

『計算書類活用法』と『労務管理で人材確保』

講師プロフィール

第一部 45分

計算書類の存在価値 作成と活用の 意識のシンクロ

- ◆『計算書類の真の運用とは』
 - ⇒会計担当者の目標とするものとは
- ⇒経営者は計算書類に何を求めるのか



【講師】 辻・本郷税理士法人 菊池 典明

大学院商学研究科修士課程で会計学を専攻。2014年税理士登録。2012年に辻・本郷税理士法人大阪支部に入社し、株式会社のほか医療法人、社会福祉法人、公益法人等の税務・会計に関する業務を中心に、法人の事業承継や個人の相続コンサルティングにも携わる。2017年に社会福祉法人部を設立し、数多くの社会福祉法人の顧問を務め、税務・会計のみならず経営面や運営面における支援も行っている。

第二部 45分

人材確保と定着のキーポイント 働き方改革は 目標ではなく手段

- ◆『労務管理向上で人材確保定着』 ⇒働き方改革への対応でのアドバンテージ
- ⇒具体的対応策と補助金活用



【講師】 辻·本郷 社会保険労務士法人 田中 宏二

広告代理店勤務後、社会保険労務士事務所兼労働保険事務組合において、15年間労働・社会保険諸手続き、労務相談をはじめ、労働保険料徴収業務・会員サポート等事務組合運営を行ってきた。あわせて就業規則作成、行政監査対応、あっせん業務も携わり、辻・本郷社会保険労務士法人では、働き方改革に取り組む社会福祉法人の人事評価・賃金制度運用サポートにも積極的に関与している。

